



PEMERINTAH KOTA TEGAL

RUMAH SAKIT UMUM DAERAH KARDINAH

JL. AIP. KS. Tubun No. 2 Kota Tegal

Telp. (0283) 350377 / 350477 / 350577 / 341938, Fak (0283) 353131 KodePos 52124

Web : <http://www.rsukardinah.tegalkota.go.id/>- E-mail : rsukardinah.tegal@gmail.com

KEPUTUSAN DIREKTUR RSUD KARDINAH KOTA TEGAL SELAKU KUASA PENGGUNA ANGGARAN

NOMOR : 188.4 / 334.B / 2025

TENTANG PEMBENTUKAN TIM PENGADAAN BARANG / JASA PADA RSUD KARDINAH KOTA TEGAL

KUASA PENGGUNA ANGGARAN RSUD KARDINAH KOTA TEGAL

- Menimbang : a. bahwa untuk kelancaran dan ketertiban pelaksanaan pengadaan barang/ jasa di lingkungan RSUD Kardinah Kota Tegal Tahun Anggaran 2025 perlu membentuk Tim Pengadaan Barang / Jasa Pada RSUD Kardinah Kota Tegal;
- b. bahwa berdasarkan pertimbangan sebagaimana dimaksud pada huruf a, perlu menetapkan Keputusan Direktur RSUD Kardinah selaku Kuasa Pengguna Anggaran pada RSUD Kardinah Kota Tegal.
- Mengingat : 1. Undang-Undang Nomor 16 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah-Daerah Kota Besar dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur, Jawa Tengah, Jawa Barat dan Daerah Istimewa Yogyakarta;
2. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Daerah Kota Kecil dalam Lingkungan Propinsi Jawa Timur / Tengah / Barat;
3. Undang-Undang Nomor 13 Tahun 1954 tentang Perubahan Undang-Undang Nomor 16 dan 17 Tahun 1950 tentang Pembentukan Kota-Kota Besar dan Kota-kota Kecil di Jawa (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 1954 Nomor 40, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 551);
4. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2003 tentang Keuangan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2003 Nomor 437, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4286);
5. Undang-Undang Nomor 1 Tahun 2004 tentang Perbendaharaan Negara (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2004 Nomor 5, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 4355);
6. Undang - Undang

6. Undang-Undang Nomor 23 Tahun 2014 tentang Pemerintahan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2014 Nomor 244, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 5587), sebagaimana telah diubah beberapa kali terakhir dengan Undang-Undang Nomor 6 Tahun 2023 tentang Penetapan Peraturan Pemerintah Pengganti Undang-Undang Nomor 2 Tahun 2022 tentang Cipta Kerja menjadi Undang-Undang (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 41, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Nomor 6856);
7. Undang-Undang Nomor 17 Tahun 2023 tentang Kesehatan (Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 2023 Nomor 105, Tambahan Lembaran Negara Republik Indonesia Tahun 6887);
8. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 23 tahun 2005 tentang Pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Nomor 74 tahun 2012 tentang perubahan Peraturan Pemerintah Nomor 23 tahun 2005. (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2005 Nomor 48. Tambahan Lembaran Negara No 4502);
9. Peraturan Pemerintah Nomor 27 tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara / Daerah sebagaimana telah diubah dengan Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 28 tahun 2020 tentang Perubahan atas Peraturan Pemerintah Nomor 27 tahun 2014 tentang Pengelolaan Barang Milik Negara / Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2020 Nomor 142, Tambahan Lembaran Negara Nomor 6523);
10. Peraturan Pemerintah Nomor 12 tahun 2019 tentang Pengelolaan Keuangan Daerah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2019 Nomor 42. Tambahan Lembaran Negara Nomor 6322);
11. Peraturan Presiden Nomor 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang / Jasa Pemerintah (Lembaran negara Republik Indonesia tahun 2018 Nomor 33) sebagaimana telah diubah Peraturan Presiden Republik Indonesia Nomor 12 tahun 2021 tentang Perubahan atas Peraturan Presiden Nomor 16 tahun 2018 tentang Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah (Lembaran Negara Republik Indonesia tahun 2021 Nomor 63);
12. Peraturan Menteri Dalam Negeri Nomor 79 Tahun 2018 tentang Badan Layanan Umum Daerah (Berita Negara RI tahun 2018 Nomor 1213);
13. Peraturan Walikota Tegal Nomor 3 Tahun 2022 tentang Pengadaan Barang/ Jasa Pada Badan Layanan Umum Daerah RSUD Kardinah Kota Tegal (Berita Daerah Kota Tegal Tahun 2022 Nomor 3);
14. Keputusan Walikota Tegal Nomor : 445/244/2008 tentang Penetapan RSUD Kardinah Kota Tegal sebagai Unit Kerja yang menetapkan pola pengelolaan Keuangan Badan Layanan Umum Daerah secara penuh;

MEMUTUSKAN....

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- KESATU : Membentuk Tim Pengadaan Barang/ Jasa Pada RSUD Kardinah Kota Tegal sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini.
- KEDUA : Tim Pengadaan Barang/ Jasa sebagaimana dimaksud pada diktum KESATU bertugas membantu Direktur RSUD Kardinah Kota Tegal dalam pelaksanaan pengadaan barang /jasa.
- KETIGA : Tim Pengadaan Barang/ Jasa Pada RSUD Kardinah Kota Tegal mempunyai tugas sebagaimana tercantum dalam lampiran yang merupakan bagian tidak terpisahkan dari Keputusan ini:
- KEEMPAT : Segala biaya yang timbul akibat ditetapkannya Keputusan ini dibebankan kepada Anggaran Pendapatan dan Belanja RSUD Kardinah Kota Tegal.
- KELIMA : Keputusan ini mulai berlaku sejak tanggal ditetapkan dengan ketentuan apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan akan dilakukan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : TEGAL

Pada tanggal : 02 Januari 2025

Plt. DIREKTUR RSUD KARDINAH KOTA TEGAL
Selaku KUASA PENGGUNA ANGGARAN
RSUD KARDINAH KOTA TEGAL



dr. HARYO TEGUH, Sp.S, M.Si, Med

Peribina Utama Madya

NIP. 19710518 200112 1 001

Lampiran

Keputusan Direktur RSUD Kardinah Kota Tegal
selaku KUASA PENGGUNA ANGGARAN RSUD Kardinah

Nomor : 188.4/ 334.B /2025

Tanggal : 02 Januari 2025

TUGAS TIM PENGADAAN
PADA RSUD KARDINAH KOTA TEGAL

A. PEJABAT PEMBUAT KOMITMEN

Tugas sebagai berikut :

- 1) Menyusun perencanaan pengadaan;
- 2) Menetapkan spesifikasi teknis/ Kerangka Acuan Kerja (KAK);
- 3) Menetapkan rancangan kontrak;
- 4) menetapkan HPS;
- 5) menetapkan besaran uang muka, jaminan uang muka, jaminan pelaksanaan, jaminan pemeliharaan, sertifikat garansi, dan/ atau penyesuaian harga;
- 6) mengusulkan perubahan jadwal kegiatan;
- 7) menetapkan tim pendukung;
- 8) menetapkan tim atau tenaga ahli;
- 9) melaksanakan E-purchasing untuk nilai paling sedikit diatas Rp200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah);
- 10) menetapkan Surat Penunjukan Penyedia Barang/ Jasa;
- 11) mengendalikan Kontrak;
- 12) melaporkan pelaksanaan dan penyelesaian kegiatan kepada PA/ KPA;
- 13) menyerahkan hasil pekerjaan pelaksanaan kegiatan kepada PA/ KPA dengan berita acara penyerahan;
- 14) menyimpan dan menjaga keutuhan seluruh dokumen pelaksanaan kegiatan; dan
- 15) menilai kinerja penyedia.

B. PEJABAT PELAKSANA TEKNIS KEGIATAN (PPTK) dan STAF ADMINISTRASI

Tugas sebagai berikut :

- 1) Pejabat Pelaksana Teknis Kegiatan (PPTK) :
 - a. Mengendalikan pelaksanaan kegiatan.
 - b. Melaporkan perkembangan pelaksanaan kegiatan.
 - c. Menyiapkan dokumen anggaran atas beban pengeluaran pelaksanaan kegiatan.
 - d. Bertanggung jawab atas pencapaian target dan sasaran kegiatan.
 - e. Menyiapkan dokumen – dokumen kegiatan yang akan dimintakan tandatangan pada pengguna Anggaran / Kuasa pengguna Anggaran.
 - f. Menandatangani SPP – LS.
 - g. Menyusun rencana jadwal pelaksanaan kegiatan.
- 2) Staf Administrasi
 - a. Melaksanakan administrasi kegiatan.
 - b. Membuat laporan bulanan pelaksanaan kegiatan tersebut di atas.

C. Pejabat.....

C. PEJABAT PENGADAAN BARANG/ JASA

Tugas sebagai berikut :

- 1) Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung;
- 2) Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan Langsung untuk pengadaan Barang/ Pekerjaan Konstruksi/ Jasa Lainnya yang bernilai paling banyak Rp 500.000.000,00 (lima ratus juta rupiah);
- 3) Melaksanakan persiapan dan pelaksanaan Pengadaan untuk pengadaan Jasa Konsultansi yang bernilai paling banyak Rp. 250.000.000,00 (dua ratus lima puluh juta rupiah); dan
- 4) Melaksanakan *E-purchasing* yang bernilai paling banyak Rp. 200.000.000,00 (dua ratus juta rupiah).

D. PEJABAT TEKNIS

Tugas sebagai berikut :

- 1) Membantu PPK dalam menyusun spesifikasi teknis;
- 2) Membantu PPK untuk melakukan survey harga sebagai bahan dalam menyusun HPS;
- 3) Membantu PPK dalam melakukan pemeriksaan bersama terhadap hasil pekerjaan, pemeriksaan dilakukan terhadap kesesuaian hasil pekerjaan dengan kriteria/ spesifikasi yang tercantum dalam kontrak;
- 4) Memberikan pendapat kepada PPK terhadap usulan penyerahan pertama kalinya hasil akhir pekerjaan dari penyedia barang/ jasa;
- 5) Melaporkan setiap hasil kegiatan yang menjadi tugas dan kewenangannya kepada PPK.

Plt. DIREKTUR RSUD KARDINAH KOTA TEGAL
Selaku KUASA PENGGUNA ANGGARAN
RSUD KARDINAH KOTA TEGAL



dr. HARYO TEGUH, Sp.S, M.Si, Med
Pembina Utama Madya
NIP. 19710518 200112 1 001

Lampiran
Keputusan Direktur RSUD Kardinah Kota Tegal
selaku KUASA PENGGUNA ANGGARAN RSUD Kardinah
Nomor: 188.4 / 334.B / 2025
Tanggal : 02 Januari 2025

TIM PENGADAAN BARANG / JASA
PADA RSUD KARDINAH KOTA TEGAL

NO	NAMA KEGIATAN	PPK	PPTK	STAF ADMINISTRASI	PEJABAT PENGADAAN BARANG/ JASA	PEJABAT TEKNIS		
						TIM TEKNIS		
1	Belanja Obat-Obatan-Obat	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	RIZQA AULIA FANANI, S.Kom	ICHWAN SHOLEH	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	dr ULFIA YUWITA
2	Belanja Obat-Obatan-Obat-Obatan Lainnya	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	NUR AISYAH SRI W.	ICHWAN SHOLEH	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	dr ULFIA YUWITA
3	Belanja Insentif Penyelenggara Kegiatan Pendidikan dan Pelatihan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	NUR AISYAH SRI W.	AHMAD SUBKHAN, AMTE	ZENO SUSILO, S.Ak	M.Kom ZENAL ARIFIN, S.Kom.,	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.
4	Belanja Insentif Tim Pelaksana Kegiatan dan Sekretariat Tim Pelaksana Kegiatan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	NUR AISYAH SRI W.	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	RANI INGRIDIANI, S.Sos, MM
5	Belanja Insentif Jasa Pelayanan Kesehatan bagi ASN	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	RANI INGRIDIANI, S.Sos, MM
6	Belanja Insentif Non Jasa Pelayanan Penanggungjawaban Pengelola Keuangan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	RANI INGRIDIANI, S.Sos, MM
7	Belanja Insentif Non Jasa Pelayanan Pengadaan Barang/Jasa	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	RANI INGRIDIANI, S.Sos, MM
8	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Benda Pos	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	SRI HARDIYANTO, SH.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.
9	Belanja Insentif Narasumber atau Pembahas, Moderator, Pembawa Acara, dan Panitia	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	RIZQA AULIA FANANI, S.Kom	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	SETIATI AKRIANI, SKM
10	Belanja Insentif Jasa Tenaga Kesehatan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	SETIATI AKRIANI, SKM
11	Belanja Jasa Tenaga Administrasi	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	SETIATI AKRIANI, SKM
12	Belanja Jasa Audit KAP/Kontribusi Akreditasi	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	IMAM SAFII, S.Kep., Ns. MH	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom	SETIATI AKRIANI, SKM
13	Belanja Jasa Kontribusi Asosiasi	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	IMAM SAFII, S.Kep., Ns. MH	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom	SETIATI AKRIANI, SKM
14	Belanja Tagihan Telepon	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	SETIATI AKRIANI, SKM
15	Belanja Tagihan Air	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	SETIATI AKRIANI, SKM
16	Belanja Tagihan Listrik	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	IRFAN KARYONO	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	SETIATI AKRIANI, SKM
17	Belanja Paket/Pengiriman	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	IRFAN KARYONO	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	SRI HARDIYANTO, SH.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.
18	Belanja Jasa Pelaksanaan Transaksi Keuangan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	IRFAN KARYONO	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	SRI HARDIYANTO, SH.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.
19	Belanja Iuran Jaminan Kesehatan bagi Non ASN	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	dr. ULFIA YUWITA
20	Belanja Iuran Jaminan Kecelakaan Kerja bagi Non ASN	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENO SUSILO, S.Ak	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	dr. ULFIA YUWITA
21	Belanja Modal Alat Kedokteran (DAK)	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	BAHTIAR MULYA N., S.Kom	AHMAD SUBKHAN, AMTE	TIM TEKNIS		
22	Belanja Modal Alat Kedokteran (DBHCHT)	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	BAHTIAR MULYA N., S.Kom	AHMAD SUBKHAN, AMTE	TIM TEKNIS		

NO	NAMA KEGIATAN	PPK	PPTK	STAF ADMINISTRASI	PEJABAT PENGADAAN BARANG/JASA	PEJABAT TEKNIS	
						TIM TEKNIS	
23	Belanja Jasa Konsultansi Perencanaan Arsitektur-Jasa Desain Arsitektural	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	AMLIK REZA P.N., A.Md	SISMANTO, SKM.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
24	Belanja Modal Peralatan Jaringan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	M. RIZA FAHLEFIE, A.Md	EGGY INAUDI S.Kom	NINA HARYANI, Amd.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
25	Belanja Jasa Tenaga Kebersihan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EGGY INAUDI S.Kom	SISMANTO, SKM.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM	SETIATI AKRIANI, SKM
26	Belanja Pengolahan Air Limbah	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. INKA ROEKMIASRI	EGGY INAUDI S.Kom	SISMANTO, SKM.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM	SETIATI AKRIANI, SKM
27	Belanja Pemeliharaan Alat Kedokteran dan Kesehatan-Alat Kedokteran-Alat Kedokteran Umum	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. INKA ROEKMIASRI	EGGY INAUDI S.Kom	AHMAD SUBKHAN, AMTE	dr. ULFIA YUWITA	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
28	Belanja Modal Alat Kedokteran Umum	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	NUR AISYAH SRI W.	AHMAD SUBKHAN, AMTE	dr. ULFIA YUWITA	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
29	Belanja Sewa Alat Kedokteran Umum	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	NUR AISYAH SRI W.	AHMAD SUBKHAN, AMTE	dr. ULFIA YUWITA	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
30	Belanja Sewa Alat Kedokteran Bedah	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	NUR AISYAH SRI W.	AHMAD SUBKHAN, AMTE	dr. ULFIA YUWITA	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
31	Belanja Sewa Alat Kedokteran Radiodiagnostik	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. LENNY HARLINA HERDHA. S.	NUR AISYAH SRI W.	AHMAD SUBKHAN, AMTE	dr. ULFIA YUWITA	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
32	Belanja Sewa Peralatan Jaringan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	RANI INGRIANI, S.Sos, MM	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
33	Belanja Bahan-Bahan Lainnya (Linen & Laundry)	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. INKA ROEKMIASRI	EGGY INAUDI S.Kom	AHMAD SUBKHAN, AMTE	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
34	Belanja Penambah Daya Tahan Tubuh	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. NURBAITI, Sp.THT- KL	IRFAN KARYONO	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
35	Belanja Makanan dan Minuman pada Fasilitas Pelayanan Urusan Kesehatan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. INKA ROEKMIASRI	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
36	Belanja Modal Alat Dapur	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. NURBAITI, Sp.THT- KL	IRFAN KARYONO	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
37	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Suvenir/Cinderamata	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	AMLIK REZA P.N., A.Md	NINA HARYANI, Amd.	RANI INGRIANI, S.Sos, MM	SRI HARDIYANTO, SH.
38	Belanja Jasa Iklan/Reklame, Film, dan Pemotretan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	M. RIZA FAHLEFIE, A.Md	AMLIK REZA P.N., A.Md	NINA HARYANI, Amd.	RANI INGRIANI, S.Sos, MM	SRI HARDIYANTO, S.Kep., Ns, MH.
39	Belanja Langganan Jurnal/Surat Kabar/Majalah	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	AMLIK REZA P.N., A.Md	NINA HARYANI, Amd.	RANI INGRIANI, S.Sos, MM	SRI HARDIYANTO, S.Kep., Ns, MH.
40	Belanja Kawat/Faksimili/Internet/TV Bertanggaan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	AMLIK REZA P.N., A.Md	NINA HARYANI, Amd.	RANI INGRIANI, S.Sos, MM	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
41	Belanja Jasa Konsultansi Berorientasi Bidang-Telematika	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	AMLIK REZA P.N., A.Md	AHMAD SUBKHAN, AMTE	RANI INGRIANI, S.Sos, MM	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
42	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Komputer Jaringan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	M. RIZA FAHLEFIE, A.Md	ADEK PRASETYANI W., S.Pd	NINA HARYANI, Amd.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
43	Belanja Pemeliharaan Komputer-Komputer Unit-Personal Computer	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	M. RIZA FAHLEFIE, A.Md	ADEK PRASETYANI W., S.Pd	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
44	Belanja Modal Peralatan Personal Computer	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	M. RIZA FAHLEFIE, A.Md	EGGY INAUDI S.Kom	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns, MH.
45	Belanja Modal Peralatan Studio Video Dan Film	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	M. RIZA FAHLEFIE, A.Md	IRFAN KARYONO	NINA HARYANI, Amd.	RANI INGRIANI, S.Sos, MM	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
46	Belanja Modal Alat Rumah Tangga Lainnya	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	SRI HARDIYANTO, SH.
47	Belanja Bahan-Isi Tabung Gas	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. INKA ROEKMIASRI	EGGY INAUDI S.Kom	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom
48	Belanja Makanan dan Minuman Rapat	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns, MM
49	Belanja Makanan dan Minuman Jamuan Tamu	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom

NO	NAMA KEGIATAN	PPK	PPTK	STAF ADMINISTRASI	PEJABAT PENGADAAN BARANG/ JASA	PEJABAT TEKNIKIS	
						TIM TEKNIKIS	
50	Belanja Pakaian Dinas Harian (PDH)	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.
51	Belanja Pembayaran Pajak, Bea, dan Perizinan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	SYAFIK MUKAROMAH, SM	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	dr. ULFIA YUWITA ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom
52	Belanja Bahan-Bahan Bangunan dan Konstruksi	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	SISMANTO, SKM.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
53	Belanja Bahan-Bahan Bakar dan Pelumas	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	IRFAN KARYONO	SISMANTO, SKM.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	SETIATI AKRIANI, SKM EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
54	Belanja Bahan-Isi Tabung Pemadam Kebakaran	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. INKA ROEKMIASRI	EGGY INADI S.Kom	SISMANTO, SKM.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom
55	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Tulis Kantor	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	ADEK PRASETYANI W., S.Pd	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
56	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Bahan Cetak	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	ADEK PRASETYANI W., S.Pd	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom
57	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat Listrik	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
58	Belanja Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor-Alat/Bahan untuk Kegiatan Kantor Lainnya	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
59	Belanja Jasa Tenaga Ketenteraman, Keterliban Umum, dan Perlindungan Belanja Pemeliharaan Alat Angkutan-Alat	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	IRFAN KARYONO	SISMANTO, SKM.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
60	Angkutan Darat Bermotor-Kendaraan Dinas Bermotor Perorangan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EGGY INADI S.Kom	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
61	Belanja Pemeliharaan Alat Kantor dan Rumah Tangga-Alat Kantor-Alat Kantor Lainnya	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	RANI INGRANI, S.Sos, MM
62	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Bangunan Kesehatan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH.
63	Belanja Pemeliharaan Bangunan Gedung-Bangunan Gedung Tempat Kerja-Taman	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	SISMANTO, SKM.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
64	Belanja Pemeliharaan Jaringan-Jaringan Listrik-Jaringan Listrik Lainnya	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	SISMANTO, SKM.	SRI HARDIYANTO, SH.	EKO SISTYAWAN, S.Kep., Ns. MM
65	Belanja Modal Alat Kantor Lainnya	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom
66	Belanja Modal Mebel	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom
67	Belanja Modal Alat Pendingin	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	SUDJATMIKO, ST.	EMILDA YON SOFIYANTI	NINA HARYANI, Amd.	SRI HARDIYANTO, SH.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom

NO	NAMA KEGIATAN	PPK	PPTK	STAF ADMINISTRASI	PEJABAT PENGADAAN BARANG/ JASA	PEJABAT TEKNIS	
						TIM TEKNIS	
66	Belanja Kursus Singkat/Pelatihan	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	IMAM SAFII, S.Kep., Ns., MH	IRFAN KARYONO	NINA HARYANI, Amd.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns., MH, RANI INGGRANI, S. MM
68	Belanja Jasa Pelayanan Kesehatan Bagi Non ASN	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	NUR HANIFAH, ST., Msi	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	SETIATI AKRIANI, SKM	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns., MH, M. RIZA FAHLEFIE
70	Belanja Perjalanan Dinas Biasa	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	IMAM SAFII, S.Kep., Ns., MH	DARNAWI, Amd	NINA HARYANI, Amd.	ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns., MH, RANI INGGRANI, S.
71	Belanja Jasa Tenaga Ahli	dr. HARYO TEGUH Sp.S, M.Si, Med	dr. NURBAITI, Sp.THT- KL	NUR AISYAH SRI W.	AHMAD SUBKHIN, AMTE	HADI PURWANTO, S.Kep., Ns. MH, ZENAL ARIFIN, S.Kom., M.Kom	RANI INGGRANI, S.

Pt. DIREKTUR RSUD KARDINAH KOTA TEGAL
Selaku KUJASA PENGGUNA ANGGARAN
RSUD KARDINAH KOTA TEGAL

